



شرکت سهامی نمایشگاههای  
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

## فرم درخواست انشعاب آب

شماره سند : BM-WI-26-01

مدیریت محترم ساختمان و تاسیسات

سلام علیکم

احتراماً خواهشمند است با توجه به نیاز وزارتخانه / شرکت ..... جهت حضور در نمایشگاه / سمینار در  
سالن ..... محوطه باز ..... مطابق جدول ذیل دستور اقدام صادر فرمائید.

محل مصرف	مقدار مصرف	تاریخ شروع	تاریخ اتمام

ضمناً:

- ۱- متعهد می گردم هزینه آب مصرفی را قبل از پایان نمایشگاه / سمینار مذکور پرداخت نمایم.
- ۲- متعهد می گردم این فرم درخواست را ۱۰ روز قبل از اولین درخواست به مدیریت ساختمان و تاسیسات ارسال نمایم در غیر اینصورت مدیریت مربوطه در عدم واگذاری آب مصرفی مختار می باشد.
- ۳- متعهد می گردم به مشارکت کنندگان اطلاع رسانی نمایم تا مجری ساخت غرفه شان را جهت تکمیل تعهد نامه های مربوطه حداقل ۵ روز قبل از نمایشگاه به واحد آبرسانی معرفی نمایند.

مجری نمایشگاه:

آدرس :

شرکت:

تلفن تماس:

شرکت/آقای

مسئول واحد آبرسانی

لطفاً اقدام فرمایید.

لطفاً بررسی و اقدام فرمایید .

مسئول واحد آبرسانی

مدیریت امور ساختمان و تاسیسات